



ROTEIRO DE VISITA TÉCNICA

ALIMENTAÇÃO COLETIVA - UAN

Concessionária [] Auto Gestão [] Restaurante Comercial []
Buffet / Congelados [] Comissária [] Hotelaria Marítima []

DATA DA VISITA | _____/_____/_____ |

Nº DA VISITA | _____ |

VISITA AGENDADA | Sim [] Não [] |

ANEXO 1

Solicitações das Atribuições Obrigatórias do Nutricionista

Item - 4.1. – “Planeja cardápios de acordo com as necessidades da clientela.”

Padrão Mínimo: Planejamento de cardápio adequado à clientela para uma semana.

Meta Padrão: Planejamento de cardápio adequado à clientela para um mês.

Observações: _____

Item - 4.2. – “Calcula valor nutritivo das refeições.”

Padrão Mínimo: Cálculo do valor nutritivo (macronutrientes) do Cardápio com apresentação do VET para uma semana.

Meta Padrão: Cálculo do valor nutritivo (macronutrientes) do Cardápio com apresentação do VET para um mês.
Parâmetros Nutricionais do PAT (Programa de Alimentação do Trabalhador).

Observações: _____

Item - 4.3. – “Elabora/Coordena confecção de Receituário Padrão e Fichas Técnicas.”

Padrão Mínimo: Elabora fichas técnicas/ receituário padrão, no mínimo para as grandes refeições de uma semana contendo:
Per capita, Fator de Correção, Quantidade total, Etapas da elaboração, Cálculo do VET.

Meta Padrão: Elabora fichas técnicas/ receituário padrão, para pequenas e grandes refeições de para quinze dias contendo:
Per capita, Fator de Correção, Quantidade total, Etapas da elaboração, Cálculo do VET.

Observações: _____

Item- 4.4. – “Planeja / Executa periodicamente Programas de Treinamento dos Colaboradores.”

Padrão Mínimo: Planeja e executa programa de capacitação semestral para colaboradores.

Meta Padrão: - Planeja e executa programas de capacitação trimestral para colaboradores, planejando e implantando programas de educação continuada.

Observações: _____

PROFISSIONAL ENTREVISTADO (A)

NUTRICIONISTA FISCAL ORIENTADOR (A)

Nome | _____ |
Cargo | _____ |
Assinatura | _____ |

Carimbo e Assinatura | _____ |